**ПРОТОКОЛ № 2**

**заседания комиссии по противодействию коррупции**

**в СПБ ГБУ «ПМЦ Петродворцового Санкт-Петербурга»**

**от 16.12.2020 г.**

Заседание комиссии по противодействию коррупции проведено в заочной форме.

Заседание комиссии по противодействию коррупции в СПБ ГБУ «ПМЦ Петродворцового Санкт-Петербурга» проводил председатель Комиссии - директор СПБ ГБУ «ПМЦ Петродворцового Санкт-Петербурга» Рудь Ю.С.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**Зам. председателя комиссии:**

Е.Ю. Зайцева - инспектор по кадрам

**Члены Комиссии:**

С.А. Цивилина - специалист I категории отдела молодежной политики

и взаимодействия с общественными организациями администрации Петродворцового района Санкт- Петербурга

А.Н. Пилипчук - заместитель директора по организации досуговой работы

**Секретарь:**

Н.И. Николаева - заместитель директора по общим вопросам, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

**Повестка дня:**

1. О мерах по контролю засоблюдением сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе касающихся предотвращения урегулирования конфликта интересов.
2. О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в 2020 году, исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году.
3. **СЛУШАЛИ:**

**О мерах по контролю за соблюдением сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе касающихся предотвращения урегулирования конфликта интересов**

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Рудь Ю.С.** – директор СПб ГБУ «ПМЦ Петродворцового района Санкт- Петербурга»

**Пилипчук А.Н. –** заместитель директора по организации досуговой работы

**Решили:**

* 1. Информацию директора СПб ГБУ «ПМЦ Петродворцового района Санкт-Петербурга» Рудь Ю.С. принять к сведению.
  2. Усилить контроль за соблюдением сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе за:

- соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- размещением информации, которая может содержать коррупционные признаки на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информационных стендах;

- недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников;

- соблюдением кодекса этики и служебного поведения сотрудников.

Ответственные: Николаева Н.И., Пилипчук А.Н.

Срок: 1 раз в месяц

* 1. Продолжить работу с сотрудниками учреждения по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Ответственные: Пилипчук А.Н., Николаева Н.И., заведующие подростково- молодежными клубами.

Срок: 1 раз полугодие

1. **СЛУШАЛИ:**

О п**одведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в 2020 году, исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2020 году.**

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Николаева Н.И. –** заместитель директора по общим вопросам

**Решили:**

2.1. Информацию заместителя директора по общим вопросам Николаевой Н.И. об итогах работы комиссии по противодействию коррупции и исполнении Плана по противодействию коррупции в 2020 году принять к сведению.

* 1. Разместить на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчет за 2020г. о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в течение трех рабочих дней с момента его утверждения.
  2. Представить на утверждение директору учреждения план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.

Ответственные: Николаева Н.И.

Срок: 20.01.2021г.

Председатель Ю.С. Рудь

Секретарь Н.И. Николаева